

Łódź, dnia 05.12.2023r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. **ZAMAWIAJĄCY:** Muzeum Książki Artystycznej w Łodzi, Łódź 90-349, ul. Tymienieckiego 24.

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wynajmu długoterminowego samochodu osobowego na rzecz Muzeum Książki Artystycznej w Łodzi przy ul. Tymienieckiego 24.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Wynajem długoterminowy z umową serwisową oraz pakietem OC/AC/Assistance jednego samochodu osobowego typu kombi do przewozu towarów i osób (prawo jazdy kat.B) na okres 36-ciu miesięcy z limitem kilometrów 15.000 km / rok.

Wynajem długoterminowy wraz z umową serwisową oraz pakietem OC/AC/Assistance na pojazd osobowy typu kombi (prawo jazdy kat.B) dla następującego okresu:

- 36 miesięcy z limitem kilometrów 15.000 / rok

Przy kalkulacji należy również uwzględnić następujące parametry:

Pakiet serwis:

Obowiązkowe przeglądy, wymiana części eksploatacyjnych od oleju po pióra do wycieraczek.

Pakiet ubezpieczenie:

Pełne ubezpieczenie OC/AC/NW w najtańszych stawkach. Dodatkowo rozłożone na cały okres użytkowania.

Pakiet opon:

2 komplety opon (lato/zima) wraz z przechowywaniem i sezonową wymianą.

Pakiet assistance:

Pakiet Assistance ma gwarantować ciągłą mobilność, samochód zastępczy i pełne wsparcie w wyjątkowych sytuacjach.

Specyfikacja zamawianego pojazdu (minimum):

DMC: do 3,5 tony;

Silnik o mocy nie mniejszej niż 97 KM

Automatyczna skrzynia biegów,

Ilość miejsc: kierowca + 4 pasażerów

centralny zamek;

klimatyzacja;

radio;

czujniki parkowania tył;

gniazdo USB szybkiego ładowania;

siedzenia z materiałów łatwych w utrzymaniu (czyszczeniu);

przestrzeń bagażowa nie mniejsza niż 590 l

3. Wykonawca w formularzu oferty – załącznik nr 1 do zapytania, zobowiązany jest wskazać cenę ofertową.

4. Przedmiot zamówienia określony jest we Wspólnym Słowniku Zamówień pod kodem i pojęciem:
34110000-1 samochody osobowe

3. Termin realizacji zamówienia – wynajem na okres 36 miesięcy.

4. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający określa warunek/warunki udziału w postępowaniu dotyczący/-e:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Nie dotyczy

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
nie dotyczy

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
nie dotyczy

4) zdolności technicznej lub zawodowej

nie dotyczy

5. Kryteria oceny ofert

1) Cena oferty brutto - 100%

Punkty za kryterium „cena” zostaną przyznane według wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena ocenianej oferty brutto}} \times 100$$

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium „CENA” wynosi 100 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru. Punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach podlegają zsumowaniu. Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

6. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 1) Oferta winna być przygotowana w języku polskim,
- 2) Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

7. Oferta:

- 1) **Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, ze wskazaniem kwoty netto oraz całościowej kwoty realizacji zamówienia brutto,**
- 2) **Do oferty należy załączyć:**
 - **opis oferowanego przedmiotu zamówienia**, na potwierdzenie zgodności oferowanej dostawy z cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia,
- 3) Nieprzedstawienie dokumentu, o którym mowa w pkt 1, 2 lub dokumentu nie zawierającego wszystkich elementów, będzie mogło skutkować dalszym nierozpatrywaniem oferty.

- 4) Zamawiający zastrzega możliwość wzywania wykonawców do wyjaśnienia treści oferty/ uzupełnienia dokumentów.

8. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca kalkulując cenę zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty i opłaty, ubezpieczenia, ewentualne upusty i rabaty, itp.
2. Cena ma być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. 5 i powyżej - w górę, poniżej - w dół) – dotyczy to w szczególności wartości określonych w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. **Wykonawca podaje w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego cenę ofertową netto i brutto w złotych polskich za wynajem samochodu za 1 miesiąc oraz za 36 miesięcy oraz cenę początkową/wpłatę własną. Do porównania ofert Zamawiający przyjmie całkowitą kwotę zamówienia.**
4. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług, który Zamawiający ma obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Przez cenę oferty rozumie się cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym.
6. Cena za realizację zamówienia musi zawierać wszystkie elementy kosztów wykonania przedmiotu zamówienia w określonym terminie.
7. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do wyjaśnienia ceny złożonej oferty, jeżeli będzie ona wzbudzała wątpliwość.
9. W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego. Oferta dodatkowa nie może zawierać cen wyższych niż te, które zostały zaoferowane w złożonej ofercie.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nierozpatrywania oferty w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi

wystarczających i wyczerpujących wyjaśnień pozwalających uznać zaproponowaną cenę za rzetelną. Przez zwrot "wystarczające i wyczerpujące wyjaśnienia" Zamawiający rozumie odpowiednio umotywowane, konkretne i bardziej szczegółowe, aniżeli sama oferta, informacje, przekonujące, że elementy cenotwórcze podane w ofercie Wykonawcy są realne i wiarygodne oraz, że umożliwiają prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia wraz z przedstawieniem dowodów i obliczeń na potwierdzenie podnoszonych okoliczności.

9. Komunikacja w postępowaniu, sposób oraz termin składania ofert:

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres zamowienia@mkalodz.pl

2. Forma oferty:

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym, lub w postaci cyfrowego odwzorowania (skanu) dokumentów sporządzonych w formie pisemnej.

3. Sposób złożenia oferty:

Ofertę należy przesać pocztą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia@mkalodz.pl

4. Oferty należy przesyłać **do dnia 08.12.2023 r.**

10. Termin związania ofertą:

14 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Warunki wyboru Wykonawcy

1. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo kontaktowania się i wezwania do wyjaśnień treści złożonej oferty lub dokumentów, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nierozpatrywania oferty w szczególności w przypadku, gdy nie będzie odpowiedzi na wezwanie

- Zamawiającego do wyjaśnień treści złożonej oferty lub dokumentów.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo doprecyzowania zasad realizacji zamówienia.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
 5. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
 6. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert i unieważnienia postępowania.
 7. Wykonawcy nie przysługuje przewidziana Prawem zamówień publicznych procedura odwoławcza od decyzji Zamawiającego o wyborze oferty.
 8. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy jego oferta zostanie odrzucona.

12. Osoby do kontaktu:

- w sprawach merytorycznych: Jarosław Nowak
Tel.: 501068941

- w sprawach proceduralnych: Agata Janik-Kosmyńska
Tel.: 693729296, zamowienia@mkalodz.pl

13. Informacje dotyczące przebiegu postępowania.

1. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Informacja o tym zostanie niezwłocznie umieszczona w tych samych miejscach, co ogłoszenie. Gdy zmiana będzie istotna, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. O wyborze oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie uczestników postępowania poprzez przesłanie za pośrednictwem poczty elektronicznej informacji do wykonawców.

4. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy bądź realizacji zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość złożenia zamówienia u innego Wykonawcy.

19. WARUNKI ZAMKNIĘCIA POSTĘPOWANIA BEZ DOKONANIA WYBORU:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania/zamknięcia postępowania w każdym czasie bez podana przyczyny.

2. Zamawiający zamknie zapytanie ofertowe bez dokonania wyboru, jeżeli:

1) nie wpłynęła żadna ważna oferta;

2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

20. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

1. Zamawiający udostępni dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej.

2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

3. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

4. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępni tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

5. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 Pzp, stosuje się odpowiednio.

6. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym

mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

8. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

9. W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679.

10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Muzeum Książki Artystycznej w Łodzi informuje, że:

- Dane kontaktowe administratora danych: Muzeum Książki Artystycznej w Łodzi ul. Tymienieckiego 24, 90-369 Łódź, Polska; email: rodo@mkałodz.pl
- Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IODO): Katarzyna Włodarczyk email: rodo@mkałodz.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2001 nr 112 poz. 1198 ze zm.)
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a w przypadku umów i postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, które otrzymały dofinansowanie przez Unię Europejską przez okres wynikający z uchwały w sprawie przyznania dofinansowania oraz obowiązku archiwizacyjnego. \obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11. Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikający z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym.

Z poważaniem
/.../ Jadwiga Tryzno

Załączniki:

- załącznik nr 1 – formularz oferty.